

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam
 Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres
 Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- | | | |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> Minderheden | <input type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input checked="" type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input checked="" type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.

Wat wil de instelling bereiken?

De SWZP biedt zorg aan ouderen in Purmerend.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Verpleging, Verzorging en Thuiszorg.

Dagbesteding op drie locaties en diensten, zoals restaurant, kapper, welzijn voor ouderen in de aanleunwoningen in de wijk om de locaties.

Thuiszorg rondom de locaties en hulp in de huishouding via de Wmo.

Verpleeghuiszorg in de locaties De Tien Gemeenten, de Rusthoeve en Heel Europa.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De Thuiszorg wordt bekostigd vanuit de zorgverzekeringswet.

De diensten en de hulp in de huishouding en de dagbesteding wordt betaald door de Wmo in de Gemeente Purmerend.

De verpleegzorg wordt gefinancierd vanuit de Wlz.

Daarnaast zijn er vrienden en sponsors voor extra activiteiten en middelen voor onze ouderenzorg.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Zorg voor ouderen

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

zie het internet: www.swzp.nl

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bekostiging van medewerkers via de CAO WVT.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie het internet op www.swzp.nl

en

de facebook account van de SWZP

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Zie www.swzp.nl

Open

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 18.386.171	€ 16.921.575
Subsidies van overheden	€ 1.189.606	€ 553.259
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 1.189.606	€ 553.259
Baten sponsorbijdragen	€ 10.200	€ 6.700
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 0
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van de baten	€ 19.585.977	€ 17.481.534
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€ 2.545.716	€ 2.195.686
Communicatiekosten	€ 67.814	€ 77.510
Personeelskosten	€ 15.281.262	€ 12.828.463
Huisvestingskosten	€ 1.650.532	€ 1.631.624
Afschrijvingen	€ 279.067	€ 326.924
Financiële lasten	€ 5.402	€ 10.718
Overige lasten	€	€
Som van de lasten	€ 19.829.793	€ 17.070.925
Saldo van baten en lasten	€ -243.816	€ 410.609

